

Bilancio Sociale 2022

GESTIONI SCOLASTICHE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
Contesto di riferimento.....	9
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	12
Modalità di nomina e durata carica.....	13
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	13
Tipologia organo di controllo.....	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	15
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	16
Commento ai dati.....	16
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	17
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	17
Composizione del personale.....	17
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	20
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	20
Natura delle attività svolte dai volontari.....	21
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	21
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	21

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	21
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	22
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	22
	Output attività	24
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	25
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	25
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	25
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	25
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	26
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	27
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	27
	Capacità di diversificare i committenti.....	28
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	29
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	29
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	30
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	31
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	31
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	31
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	31
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	33
	Tipologia di attività.....	33
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	33
	Caratteristiche degli interventi realizzati	33
	Coinvolgimento della comunità.....	33
	Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	33
	Indicatori.....	33
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	34

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	34
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	34
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	34
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	34
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	35
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	35
Relazione organo di controllo	36

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il presente Bilancio Sociale si propone di rendicontare la gestione che si è svolta nell'anno di riferimento non soltanto in termini economici ma anche in termini etico-sociali e di perseguimento della propria missione attraverso la condivisione di dati e informazioni con le varie categorie di portatori d' interessi con cui l'impresa sociale si rapporta.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Gli standards di rendicontazione del BS sono quelli propri della contabilità generale. Non sono presenti cambiamenti significativi di perimetro e di metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione.

L'organo competente per l'approvazione del Bilancio Sociale è il Consiglio di Amministrazione che vi ha provveduto in data 27 gennaio 2023

Il BS sarà pubblicato sul sito dell'Istituto San Gabriele "<https://www.istitutosangabriele.it/>"

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	GESTIONI SCOLASTICHE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	04065171003
Partita IVA	04065171003
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA CASSIA KM. 16 (LOCALITA' LA STORTA) - 00123 - ROMA (RM) - ROMA (RM)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A170635
Telefono	06-302831
Fax	
Sito Web	istitutosangabriele.it
Email	istitutosangabriele@gmail.com
Pec	gestioni.scolastiche@gigapec.it
Codici Ateco	85.31.20

Aree territoriali di operatività

La cooperativa gestisce il plesso scolastico Istituto San Gabriele situato in via Cassia KM. 16,00 località La Storta.-Il luogo ove è situato il complesso immobiliare è strategico per una importante parte della città (quartieri de La Storta e zona residenziale dell'Olgiata) ed è ben collegato con il centro cittadino e i centri del quadrante a nord ovest di Roma (Formello, Cesano, Campagnano, Monterosi, Anguillara, Bracciano, etc.). La stazione della metropolitana scoperta è a circa 300 mt. e il Grande raccordo Anulare a 4,5 chilometri. Purtroppo, non vendendo risolto l'annosa problematica della proprietà dell'immobile essa dovrà trovare un'altra sede su cui trasferire l'immobile che è già stata individuata in via della Giustiniana n. 1200. trattandosi di uno spostamento di soli circa 3 chilometri, il bacino di utenza rimarrà pressochè invariato. il trasferimento dovrebbe avvenire nel corso del prossimo esercizio sociale

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La società si propone, con spirito mutualistico e senza fine speculativo, di offrire tramite i propri soci, servizi sociali ed educativi, di cui all'art. 1, lett. a), della legge 8 novembre 1991, n. 381, finalizzati alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini. I soci, inoltre, intendono perseguire, tramite la gestione in forma, associata delle attività, continuità di

occupazione lavorativa, migliori condizioni sociali e professionali, nonché la realizzazione delle finalità educative proprie della dottrina sociale della Chiesa Cattolica.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La cooperativa svolge attività avente ad oggetto la gestione di servizi educativi che abbiano lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e alla integrazione sociale. La gestione si realizzerà anche attraverso lo svolgimento di ogni attività volta all'educazione, alla formazione e alla riqualificazione professionale, compresa quella di organizzare corsi, seminari, incontri, al fine di favorire l'inserimento o il reinserimento di persone svantaggiate, giovani e meno giovani, nella società civile e nel mondo del lavoro; la cooperativa, inoltre, svolge attività avente ad oggetto la gestione diretta ed indiretta di scuole di ogni ordine e grado. - Corsi tradizionali: Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I grado, Liceo Classico, Liceo Scientifico, compresa l'opzione di Scienze Applicate, Liceo delle Scienze Umane, opzione Economico - Sociale.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

- Potenziamento della lingua inglese dall'Infanzia ai Licei. Tutti i Licei sono riconosciuti come "Cambridge".
- Corsi sperimentali e sperimentazioni: all'interno dei corsi tradizionali, sono istituite le seguenti forme di sperimentazione:
Insegnamenti e attività opzionali alla scuola primaria (doposcuola, inglese madrelingua);
Insegnamenti ed attività opzionali alla scuola secondaria di I grado (doposcuola, approfondimenti di italiano e di matematica, inglese madrelingua);
- Insegnamenti e attività facoltativi extracurricolari. Ad integrazione dell'attività curricolare sono offerti:
 - Iniziative pomeridiane di recupero e di sostegno per l'intero anno scolastico;
 - Inglese di madrelingua, in vario modo presente in tutti gli ordini e gradi (dalla materna ai licei);
 - Corsi sportivi, in tutti gli ordini e gradi;
 - Corsi di promozione delle eccellenze, rivolti agli studenti dei licei;
 - Corsi di musica collettiva e di singoli strumenti;
 - Laboratorio teatrale rivolto agli studenti di infanzia, primaria Laboratorio delle arti per gli studenti della scuola d'infanzia e primaria;
 - Laboratorio di doppiaggio rivolto agli studenti della scuola primaria
 - Corsi di catechesi dei sacramenti (Comunione, Confessione e Cresima).
 - Vacanza studio all'estero. Ogni anno è prevista una vacanza in un Paese di una lingua insegnata nell'istituto.
 - Campi scuola estivi e invernali.
- La scuola è Centro Eipass

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

ConSORZI:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

La cooperativa opera nell' ambito delle scuole paritarie di ogni ordine e grado. E' inserita nel sistema integrato scolastico.

Storia dell'organizzazione

La storia del San Gabriele.

L'Istituto San Gabriele, scuola paritaria riconosciuta "cattolica" ai sensi del canone 803 del codice di diritto canonico, è una delle scuole cattoliche romane di più antica tradizione, risalendo la sua costituzione all'anno 1929.

Nel 1990, l'Istituto San Gabriele, che era stato fino ad allora gestito da una Congregazione religiosa, è stato rilevato da un gruppo di persone legate al carisma di don Luigi Giussani e don Giacomo Tantardini, ed è stato guidato per 26 anni da Don Maurizio Ventura.

Nel 1998 l'Istituto San Gabriele ha trasferito la sua sede da Viale Parioli alla Via Cassia, Località La Storta, sia per andare incontro al nuovo bacino di utenza che si stava delineando (quartieri de La Storta, zona residenziale della Olgiata, zone residenziali limitrofe quali Bracciano, Anguillara, Formello, Campagnano, Sacrofano, ecc.), sia per avere una scuola dotata di maggiori spazi e strutture (mensa, impianti sportivi, piscine, laboratori, palestra, bar, zone a verde e ricreative, ecc.).

Da qualche anno ha visto crescere costantemente il numero di iscritti in tutti gli ordini e gradi, divenendo un sicuro punto di riferimento per le famiglie di Roma nord e delle zone a nord di Roma.

Ultimamente la scuola, non avendo risolto le problematiche relative alla proprietà dell'immobile dovrà avviare un processo di ristrutturazione che si concluderà con il trasferimento della scuola medesima ad un nuovo soggetto giuridico ed con il successivo

trasferimento della sede presso il plesso scolastico sito in via della Giustinana 1200.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
50	Soci cooperatori lavoratori
36	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
23	Soci sovventori e finanziatori

non ci sono ulteriori informazioni

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Giovanni Rosati	Sì	Maschio	67	30/04/2021		2		No	Presidente
Carlo Ricci	No	Maschio	58	30/04/2021		2		No	Vicepresidente
Chiara Carmignani Caridi	No	Femmina	30	30/04/2020		1		No	Consigliera

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
1	di cui femmine

0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il consiglio di Amministrazione viene nominato dall' Assemblea dei soci e rimane in carica per tre esercizi ai sensi dell' articolo 30 dello Statuto della società

N. di CdA/anno + partecipazione media

Consigli di Amministrazione tenuti nell'anno n. 9; Partecipazione media 96%

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Revisore contabile con compenso deliberato dall' Assemblea dei soci. Non esistono cause di incompatibilità ex art. 2399 del Codice civile o da Statuto.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	ORDINARIA IN SECONDA CONVOCAZIONE	26/03/2020	1.APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/08/2019 E NOTA INTEGRATIVA 2.COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE 3.RINNOVO CARICHE SOCIALI 4.VARIE ED EVENTUALI	29,00	39,00

2021	ORDINARIA IN SECONDA CONVOCAZIONE	26/03/2021	1.APPROVAZIONE BILANCIO AL 31/08/2020 2.RINNOVO CARICHE SOCIALI 3.COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE 4.VARIE ED EVENTUALI	25,00	31,00
2021	ORDINARIA IN SECONDA CONVOCAZIONE	30/04/2021	1.RINNOVO CARICHE SOCIALI 2.VARIE ED EVENTUALI	21,00	64,00
2022	ORDINARIA IN SECONDA CONVOCAZIONE	02/03/2022	1.APPROVAZIONE BILANCIO AL 31/08/2021 2.VARIE ED EVENTUALI	29,00	33,00
2022	ORDINARIA IN SECONDA CONVOCAZIONE	13/05/2022	1.Comunicazioni del Presidente in ordine alla sottoscrizione della lettera d'intenti LOI 2.Contratto d'affitto dell'azienda scolastica e procedura di Composizione Negoziata ai sensi della L.147/2021; delibere conseguenti 3.Varie ed eventuali	61,00	64,00

Le Assemblee sono state volte per il tramite di una presentazione dell' argomento da parte del Presidente a cui fa generalmente seguito un approfondimento per il tramite di uno o più soci e del Revisore contabile della società a cui seguono eventualmete richieste di chiarimenti e spiegazione dei parte da partecipanti all' Assemblea.

Non rilevante rispetto alle previsioni statutarie.

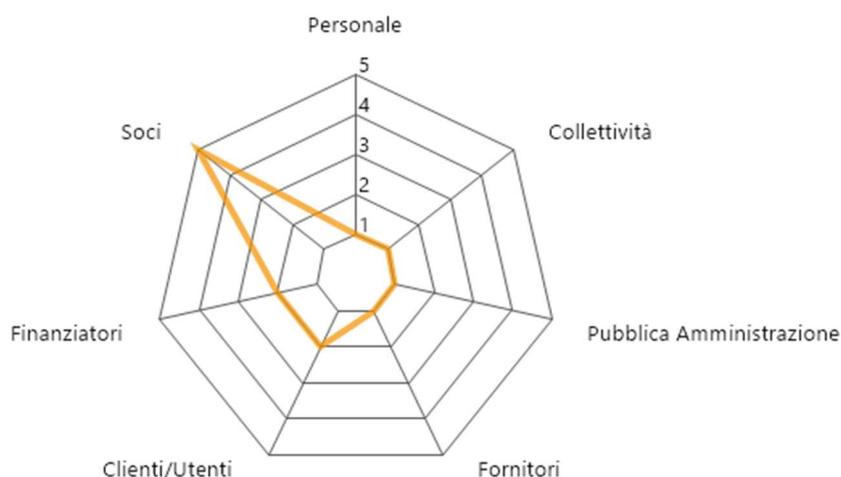
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	mediante circolari della Direzione	1 - Informazione
Soci	I soci sono coinvolti attraverso l'organo assembleare. I soci lavoratori inoltre sono coinvolti nell'indirizzo e buon andamento della gestione attraverso il rapporto di lavoro sottostante.	5 - Co- gestione
Finanziatori	Mediante il bilancio e la nota integrativa	2 - Consultazione
Clienti/Utenti	Le famiglie utenti/clienti hanno uno stretto rapporto di inter- scambio di informazioni con i vari ambiti della scuola	2 - Consultazione
Fornitori	Mediante il bilancio e la nota integrativa	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Mediante il bilancio e la nota integrativa	1 - Informazione
Collettività	Mediante il bilancio e la nota integrativa	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- 0** questionari somministrati
- 0** procedure feedback avviate

Commento ai dati

dati riportati rispecchiano fedelmente la realtà della cooperativa sociale

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
57	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
17	di cui maschi
40	di cui femmine
19	di cui under 35
19	di cui over 50

N.	Cessazioni
24	Totale cessazioni anno di riferimento
8	di cui maschi
16	di cui femmine
15	di cui under 35
2	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
26	Nuove assunzioni anno di riferimento*
8	di cui maschi
18	di cui femmine
15	di cui under 35
2	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	57	24
Dirigenti	1	0
Quadri	39	20
Impiegati	5	0
Operai fissi	8	0
Operai avventizi	4	4
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2022	In forza al 2021

Totale	57	48
< 6 anni	38	27
6-10 anni	9	11
11-20 anni	4	5
> 20 anni	6	5

N. dipendenti	Profili
57	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
5	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
36	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
11	operai/e
4	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
42	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
10	Diploma di scuola superiore
5	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	NON PRESENTE	0	0,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	NON PRESENTE	0	0,00	No	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
33	Totale dipendenti indeterminato	20	13
9	di cui maschi	5	4
24	di cui femmine	15	9

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
24	Totale dipendenti determinato	5	19
8	di cui maschi	3	5
16	di cui femmine	2	14

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali

0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

NON CI SONO SOCI VOLONTARI CHE HANNO PRESTATO ATTIVITA' NELL' ANNO DI RIFERIMENTO

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Rimborsi	6000,00
Organi di controllo	Indennità di carica	3860,00
Dirigenti	Retribuzione	48671,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL AGIDAE**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

49071,00/1077,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **NON PRESENTI**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

0,1%

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

33% presenza femminile negli organi decisionali

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

0%

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

19% tasso di trasformazione di lavori instabili in lavori stabili

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

0

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

L'istituto San Gabriele nel corso dell' anno ha accolto diverse situazioni di disagio scolastico/familiare di alunni provenienti da realtà di bullismo o generate anche dalla lunga permanenza degli studenti in didattica a distanza. Il recupero degli alunni svantaggiati e dalla loro piena integrazione nel contesto scolastico è avvenuto nella quasi totalità dei casi.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

L'orario di lavoro/insegnamento è stato modulato tenendo presente come priorità le esigenze familiari dei lavoratori/ docenti

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

istituzione del registro di classe elettronico

colloqui docenti-genitori on-line

orari di apertura degli uffici modulati sull' esigenza dell' utenza (ad.se.apertura degli uffici anche il sabato, giorno in cui non è prevista attività didattica).

modulazione flessibile integrata degli orari di entrata e di uscita (pre-scuola e dopo-scuola, attività integrative extra scolastiche).

Servizi di trasporto

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

La fiducia dell' utenza è misurabile nel mantenimento e/o incremento della domanda di servizi registrata negli ultimi anni.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

il tasso di incidenza dei lavoratori della conoscenza sul totale occupati è costante

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Il costo di uno studente medio per la pubblica amministrazione si colloca nella fascia tra 6000 euro e 8000 euro annui che risparmia quasi totalmente per ciascun studente

frequentante nell' anno.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

non presente

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Il conferimento dei rifiuti avviene tramite raccolta differenziata in discarica e rappresenta la totalità dei rifiuti prodotti.

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

L'utenza è molto soddisfatta e gli alunni sono formati ed educati al rispetto dell' ambiente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

L'istituto investe periodicamente in tecnologie ITC per garantire l' efficacia e l' efficienza delle proprie risorse tecnologiche

Output attività

non presenti

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA

Numero Di Giorni Di Frequenza: 172

Tipologia attività interne al servizio: ISTRUZIONE CURRICOLARE

INGLESE MADRELINGUA

CAMBRIDGE

TEATRO/MUSICA

CERAMICA

LABORATORIO DI DOPPIAGGIO

SEMINARI DI APPROFONDIMENTO

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con dipendenze
2	soggetti con disabilità psichica
1	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
284	Minori

Nome Del Servizio: ISTRUZIONE INFANZIA
Numero Di Giorni Di Frequenza: 187
Tipologia attività interne al servizio: ISTRUZIONE
 CORSI DI CERAMICA TEATRO/MUSICA
 INGLESE

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
52	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

non presenti

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

non presenti

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Riconoscimento parità scolastica L.62/2000 in ogni ordine e grado.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

gli obiettivi programmati sono stati tutti raggiunti

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

non presenti

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2022	2021	2020
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	268.483,00 €	316.594,00 €	321.465,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	1.733.263,00 €	1.399.422,00 €	1.260.674,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	39.697,00 €	66.715,00 €	65.253,00 €

Patrimonio:

	2022	2021	2020
Capitale sociale	13.480,00 €	13.480,00 €	11.400,00 €
Totale riserve	437.425,00 €	438.415,00 €	406.389,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	- 5.122.966,00 €	33.044,00 €	33.922,00 €
Totale Patrimonio netto	5.072.061,00 €	451.895,00 €	417.789,00 €

Conto economico:

	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	- 5.122.966,00 €	157.961,00 €	155.675,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	- 5.015.437,00 €	157.961,00 €	155.675,00 €
---	------------------------	-----------------	--------------

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2022	2021	2020
capitale versato da soci cooperatori volontari	1.544,00 €	1.244,00 €	1.544,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	9.113,00 €	9.113,00 €	7.033,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	2.822,00 €	2.822,00 €	2.822,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2022
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2022	2021	2020
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	0,00 €	1.782.731,00 €	1.647.392,00 €

Costo del lavoro:

	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.327.454,00 €	1.102.517,00 €	1.042.670,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	65,00 %	62,00 %	63,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2022:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	1.733.263,00 €	1.733.263,00 €
Altri ricavi	0,00 €	39.697,00 €	39.697,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	268.483,00 €	268.483,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	1.733.263,00 €	1.733.263,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	268.463,00 €	0,00 €	268.463,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:

	2022	
Incidenza fonti pubbliche	268.483,00 €	13,00 %
Incidenza fonti private	1.772.970,00 €	87,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

NON PREVISTA

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

NON PRESENTE

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

SI RINVIA ALLA SEZIONE INFORMAZIONI GENERALI SULL' ENTE

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

il soggetto economico produce rifiuti ordinari e speciali. Ai primi si fa fronte con la raccolta differenziata, ai secondi ricorrendo a ditte specializzate nello smaltimento.

I principali centri di produzione sono:

rifiuti ordinari: mensa, bar uffici amministrativi

rifiuti speciali sono: mensa uffici amministrativi

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Smaltimento rifiuti speciali: toner olio alimentare esausto calcinacci materiale elettronico
rifiuti da laboratori di chimica/fisica

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	66378	kwh
Gas/metano: emissione CO2 annua	18011	mc
Carburante	4270	lt
Acqua: consumo d'acqua annuo	4534	lt
Rifiuti speciali prodotti	120	kg olio
Carta	130	risma

Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		
--	--	--

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Celebrazione Santa Messa la Domenica e nelle Festività religiose.
Corsi di preparazione ai Sacramenti (Comunione e Cresima) e celebrazione dei medesimi

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Aree Interne

Coinvolgimento della comunità

Partecipazione libera con coinvolgimento della comunità sociale riferita all'Istituto San Gabriele (famiglie, lavoratori, alunni, ex alunni ...).

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
nessuna	0	0	0

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

l' Immobile in cui è insito il plesso scolastico, sito in via Cassia km.16, già sottoposto a pignoramento immobiliare innanzi al Tribunale di Roma ad iniziativa della doValue S.p.A. (già doBank S.p.A.) nell'ambito della procedura esecutiva n. Es.740/2015 , sarà esitato, con ordinanza di vendita ma senza ordinaza di liberazione , per cui la scuola potrà rimanere nei relativi locali per continuare a svolgere le attività educative relative al corrente anno scolastico 2022/2023 e sino al definitivo spostamento negli altri locali siti in via della Giustiniana 1200.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Non presente perchè trattasi di cooperativa sociale